



Der Sachverständigenrat deutscher Stiftungen für Integration und Migration ist eine unabhängige, wissenschaftliche Beratungseinrichtung, die zu integrations- und migrationspolitischen Themen forscht und Stellung bezieht.

Die Geschäftsstelle des Sachverständigenrats sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine studentische Hilfskraft für Bürotätigkeiten.

## **Studentische Hilfskraft (m/w) (voraussichtlich 40h/Monat)**

### Aufgaben:

- Internetrecherchen
- Pflege der Adressdatenbank
- Literaturrecherchen
- Korrespondenz
- Veranstaltungsmanagement

### Wir erwarten:

- Absolviertes Grundstudium oder einen B.A. bzw. B.Sc.-Abschluss in einem sozial- oder wirtschaftswissenschaftlichen Studiengang
- Zuverlässigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität und Teamgeist
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Power Point, Internet)
- Interesse für die anschauliche Vermittlung von wissenschaftlichen Themen
- Interesse an migrations- und integrationspolitischen Fragestellungen

### Wir bieten:

- Junges, motiviertes Team
- Individuell abgesprochene Arbeitszeiten
- 11 €/h

Bei Interesse senden Sie Ihre Kurzbewerbung mit Lebenslauf und möglichen Arbeitszeiten bis 31. März 2009 per Mail an:

### **Sachverständigenrat deutscher Stiftungen für Integration und Migration (SVR) GmbH**

Dr. Gunilla Fincke, Geschäftsführerin

Neue Promenade 5, 10178 Berlin

Internet: [www.svr-migration.de](http://www.svr-migration.de)

Email: [info@svr-migration.de](mailto:info@svr-migration.de)

Tel.: 030 288 86 59-0

Fax: 030 288 86 59-11