



Für unseren Standort **Duisburg** suchen wir

Praktikant Corporate Communications (m/w/d)

Klöckner & Co ist weltweit einer der größten produzentenunabhängigen Stahl- und Metaldistributoren und eines der führenden Stahl-Service-Unternehmen. Über sein Distributions- und Servicenetzwerk mit rund 140 Standorten in 13 Ländern bedient Klöckner & Co über 100.000 Kunden. Aktuell beschäftigt der Konzern rund 7.200 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Im Geschäftsjahr 2021 erwirtschaftete Klöckner & Co einen Umsatz von rund 7,4 Mrd. €. Als Vorreiter der digitalen Transformation in der Stahlindustrie hat sich Klöckner & Co zum Ziel gesetzt, seine Liefer- und Servicekette zu digitalisieren und weitgehend zu automatisieren sowie die führende digitale One-Stop-Shop-Plattform für Stahl, andere Werkstoffe, Ausrüstung und Anarbeitungsdienstleistungen in Europa und Amerika und zum Vorreiter für Nachhaltigkeit zu werden – zum Wohle der Kunden, der Stahlindustrie und der Gesellschaft.

Frühester Eintrittstermin: **nach Absprache**

Als Praktikant/-in werden Sie Teil des Teams Corporate Communications der Klöckner & Co SE in Duisburg und erlangen weitreichende Einblicke in die jeweiligen Aufgabenfelder der Abteilung.

Ihre Aufgaben:

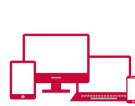
- Mitarbeit bei der internen und externen Kommunikation des Konzerns
- Sie unterstützen bei der Betreuung der Konzern-Websites (national und international)
- Sie unterstützen die Redaktion der Mitarbeiterzeitschrift
- Sie wirken bei der Präsenz des Unternehmens mit, u.a. in den sozialen Medien

Ihr Profil:

- Sie sind Student/-in (fortgeschrittenes Bachelor- oder Masterstudium) der Fachrichtungen Kommunikationswissenschaft, Marketing oder eines ähnlichen Studiengangs
- Sie konnten idealerweise bereits erste Erfahrung im Bereich Unternehmenskommunikation und/oder Journalismus sammeln
- Sie haben eine hohe Affinität gegenüber digitalen Themen und technisches Verständnis
- Eigenständiges Arbeiten, Umsetzungsfähigkeit sowie hohe Lernbereitschaft werden vorausgesetzt.
- Ihre Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift sind gut ebenso Ihre MS-Office-Kenntnisse

Wir bieten:

- die Zusammenarbeit in einem kleinen, effektiven Team mit flachen Hierarchien
- die Chance, eigenständig Projekte zu bearbeiten und Aufgaben erfolgreich zu lösen.
- zentrale Lage am Duisburger Hauptbahnhof.
- moderne Büroausstattung und großzügige Räumlichkeiten
- marktgerechte Praktikantenvergütung (Fair Company).



Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich bitte direkt über unser **Online-Bewerbungsformular**.

Wir freuen uns auf Sie!

[Zurück zum Stellenmarkt](#).

Tatjana Funkner | Group HR | Tel. +49 203 307-4615