

Wir sind eine der jüngsten Universitäten Deutschlands und denken in Möglichkeiten statt in Grenzen. Mitten in der Ruhrmetropole entwickeln wir an 11 Fakultäten Ideen mit Zukunft. Wir sind stark in Forschung und Lehre, leben Vielfalt, fördern Potenziale und engagieren uns für eine Bildungsgerechtigkeit, die diesen Namen verdient.

Die **Universität Duisburg-Essen** sucht am **Campus Duisburg** in der Fakultät für Ingenieurwissenschaften

zwei wissenschaftliche Hilfskräfte (w/m/d) Bachelor-Abschluss

Die Fakultät für Ingenieurwissenschaften der Universität Duisburg-Essen sucht zwei wissenschaftliche Hilfskräfte zur fachlichen Unterstützung der Forschungscoordination.

Die Forschungscoordination vernetzt Ingenieur*innen der Universität Duisburg-Essen. Dazu gehören die Planung und Durchführung wissenschaftlicher Veranstaltungen, die Förderung von Nachwuchswissenschaftler*innen sowie die Übersicht über die breite Landschaft der Forschungsförderung. Zu den weiteren Aufgaben zählen die Öffentlichkeitsarbeit sowie die Planung und Durchführung von Fakultäts-Begehungen durch Industriepartner. Für die Unterstützung bei diesen und weiteren spannenden Aufgaben sucht die Forschungscoordination zwei wissenschaftliche Hilfskräfte zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Planung und Organisation von Meetings
- Unterstützung bei der Konzeptentwicklung für wissenschaftliche Veranstaltungen
- Visualisierung und Aufbereitung von Projektideen, Konzepten und Workshop-Ergebnissen
- Erstellung und Pflege von digitalem Content z.B. für Social-Media-Kanäle
- Recherche und Screening von Ausschreibungen zur Forschungsförderung
- Erstellung kreativ-visueller Präsentationen
- Crossmediale Koordination, Redaktion und Pflege der Webseite
- Einbringen frischer Ideen

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Bachelor-Studium und Immatrikulation an einer deutschen Hochschule
- Ausgeprägte Kreativität und Eigenständigkeit
- Sicherer Umgang mit Content-Management Systemen, Office-Produkten und weiterer Standard-Software
- Kommunikative, offene Persönlichkeit, mitreißend und begeisterungsfähig
- Organisationstalent und zuverlässige Arbeitsweise
- Ausgesprochene Textsicherheit und Ausdrucksfähigkeit

<u>Besetzungszeitpunkt:</u>	schnellstmöglich
<u>Vertragsdauer:</u>	12 Monate (Verlängerung möglich)
<u>Arbeitszeit:</u>	8 Stunden pro Woche
<u>Bewerbungsfrist:</u>	12.08.2021

Die Universität Duisburg- Essen verfolgt das Ziel, die Vielfalt ihrer Mitglieder zu fördern (s. <http://www.uni-due.de/diversity>) .

Sie strebt die Erhöhung des Anteils der Frauen am wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb einschlägig qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter i. S. des § 2 Abs. 3 SGB IX sind erwünscht.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer 574-21 an Evgenia Princi, Universität Duisburg- Essen, Fakultät für Ingenieurwissenschaften, 47048 Duisburg, E-Mail: evgenia.princi@uni-due.de.

www.uni-due.de

